

ΣΗΜΕΙΩΜΑ

Σε συνέχεια των τηλεφωνικών μας επικοινωνιών, σας παραθέτουμε πιο κάτω τις εισηγήσεις και προτάσεις μας για τον τρόπο εργασίας των Δημοσίων Υπαλλήλων ενόψει και των μέτρων που αποφασίστηκαν λόγω της πανδημίας COVID-19. Τα πιο κάτω αφορούν τόσο τις ουσιώδεις όσο και τις μη ουσιώδεις υπηρεσίες, αλλά είναι αναμενόμενο ότι στις ουσιώδεις υπηρεσίες θα εργάζεται μεγαλύτερο ποσοστό προσωπικού με φυσική παρουσία στο χώρο εργασίας σε σχέση με τις μη ουσιώδεις.

Εργαζόμενοι με ευθύνη φροντίδας παιδιών κάτω των 15 ετών

- Η υπηρεσία δεν θα πρέπει να μπορεί να αρνηθεί από τον γονέα να απουσιάζει για λόγους φροντίδας παιδιών (αν χρειάζεται, να προσκομιστούν σχετικές βεβαιώσεις ή παραστατικά).
- Προτεραιότητα θα πρέπει να δίνεται στον γονέα που δεν εργάζεται σε ουσιώδη υπηρεσία.
- Για γονείς που εργάζονται και οι δύο σε ουσιώδεις υπηρεσίες να γίνεται προσπάθεια για καθορισμό διαφορετικής βάρδιας, όπου είναι εφαρμόσιμο.
- Ο υπάλληλος κατά την απουσία του εργάζεται με τη μέθοδο της τηλεργασίας.
- Αν η τηλεργασία δεν είναι εφικτή, να γίνεται προσπάθεια εφαρμογής ευέλικτου ωραρίου.
- Αν τίποτα από τα πιο πάνω δεν μπορεί να εφαρμοστεί, τότε ο εργαζόμενος θα παραμένει στο σπίτι και θα λαμβάνει το 60% του μισθού του ή θα γίνεται αντίστοιχη αποκοπή από την ετήσια άδειά του κατ' επιλογή του εργαζομένου.

Ευπαθείς ομάδες σύμφωνα με τον κατάλογο του Υπουργείου Υγείας

- Αν ο εργαζόμενος επιθυμεί, να μπορεί να έχει φυσική παρουσία στον χώρο εργασίας του.
- Όπου η φύση της εργασίας το επιτρέπει, να εφαρμόζεται η εξ αποστάσεως εργασία.
- Όπου αυτό δεν είναι εφικτό, ο υπάλληλος να λαμβάνει άδεια ασθενείας, η οποία να λογίζεται ως άδεια ασθενείας, που δικαιούται, με 100% καταβολή του μισθού.

Λοιπό προσωπικό

- Το προσωπικό θα μπορεί (με 100% αποζημίωση):
 - Να εργάζεται με φυσική παρουσία τηρουμένων των πρωτοκόλλων.
 - Να εργάζεται με τηλεργασία, εφόσον η φύση της δουλειάς το επιτρέπει.
 - Να γίνει πρόγραμμα με ευέλικτο ωράριο με τη σύμφωνη γνώμη των εργαζομένων (π.χ. τα 4/5 του προσωπικού εργάζονται 7:30-13:30 και το 1/5 13:30-19:00).
 - Να εργάζεται εκ περιτροπής με κανονικό ωράριο εργασίας και οι ώρες που θα χαθούν να καλυφθούν μετά τη λήξη των μέτρων με υπερωριακή απασχόληση ή από την άδεια ανάπαυσης κατ' επιλογή του εργαζομένου.
- Αν τίποτα από τα πιο πάνω δεν μπορεί να εφαρμοστεί, τότε ο εργαζόμενος να παραμένει στο σπίτι και να λαμβάνει το 60% του μισθού του ή να γίνεται αντίστοιχη αποκοπή από την ετήσια άδειά του κατ' επιλογή του εργαζομένου.
- Σε κάθε περίπτωση θα πρέπει να τηρούνται αυστηρά τα υγειονομικά πρωτόκολλα και κατευθυντήριες οδηγίες του Υπουργείου Υγείας.

ΠΑ.ΣΥ.ΔΥ.

- Να καθοριστεί το ποσοστό προσωπικού που χρειάζεται να εργάζεται με φυσική παρουσία για την ομαλή λειτουργία της Υπηρεσίας και την κάλυψη εκτάκτων αναγκών, περιλαμβανομένης της εξυπηρέτησης του κοινού.

Στράτης Ματθαίου
Γενικός Γραμματέας

13 Ιανουαρίου 2021